

## КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11 марта 2002 г. N 68

#### О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН "О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ В РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН"

##### Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства РБ от 23.12.2005 N 284, от 30.12.2005 N 323, от 14.06.2007 N 162, от 14.07.2008 N 246, от 04.09.2008 N 305, от 29.12.2008 N 466, от 03.04.2009 N 126, от 04.08.2009 N 308, от 09.11.2009 N 415, от 21.01.2010 N 6, от 17.10.2012 N 371, от 29.12.2012 N 501, от 18.01.2013 N 3, от 03.04.2013 N 129, от 20.06.2013 N 267, от 24.09.2013 N 431, от 14.02.2014 N 58, от 24.03.2015 N 92, от 05.04.2016 N 123, от 06.07.2016 N 275, от 07.09.2016 N 387, от 15.10.2018 N 492, от 01.04.2019 N 182, от 17.04.2019 N 220, от 05.09.2019 N 542, от 26.09.2019 N 590, от 08.10.2019 N 620, от 06.04.2020 N 211, от 17.04.2020 N 248, от 06.05.2020 N 281, от 20.02.2021 N 50, от 01.03.2021 N 68, от 25.06.2021 N 303, от 05.08.2021 N 383, от 25.10.2021 N 556, от 16.11.2021 N 607, от 27.02.2023 N 78, от 23.06.2023 N 369, от 02.08.2023 N 447, от 14.05.2024 N 185, от 16.08.2024 N 354, от 27.08.2024 N 376, от 25.12.2024 N 546)

Во исполнение [Закона](#) Республики Башкортостан "О государственной поддержке многодетных семей в Республике Башкортостан" Кабинет Министров Республики Башкортостан постановляет:

##### 1. Утвердить:

[Положение](#) о порядке предоставления денежной компенсации за приобретенную школьную форму либо заменяющий ее комплект детской одежды для посещения школьных занятий учащимся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (приложение N 1);  
(в ред. Постановлений Правительства РБ от 14.06.2007 N 162, от 03.04.2013 N 129, от 24.09.2013 N 431)

[Положение](#) о порядке предоставления бесплатного питания учащимся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, государственных профессиональных образовательных организаций из многодетных семей (приложение N 2);  
(в ред. Постановлений Правительства РБ от 14.06.2007 N 162, от 24.09.2013 N 431)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства РБ от 23.12.2005 N 284;

[Положение](#) о порядке бесплатного предоставления многодетным семьям физкультурно-спортивных услуг (приложение N 4);  
(Приложение N 4 утратило силу. - [Постановлением](#) Правительства РБ от 03.04.2013 N 129)

[Положение](#) о порядке предоставления многодетным семьям льгот в оплате жилья (технического обслуживания) и коммунальных услуг (приложение N 5);  
(Приложение N 5 утратило силу. - [Постановление](#) Правительства РБ от 29.12.2008 N 466)

[Положение](#) о порядке предоставления многодетным семьям льгот в оплате электроэнергии (приложение N 6);  
(Приложение N 6 утратило силу. - [Постановление](#) Правительства РБ от 29.12.2008 N 466)

[Положение](#) о порядке предоставления многодетным семьям льгот в оплате сетевого и сжиженного

газа (приложение N 7);  
(Приложение N 7 утратило силу. - [Постановление Правительства РБ от 29.12.2008 N 466](#))

[Положение](#) о порядке предоставления многодетным семьям льгот в оплате твердого топлива (приложение N 8).

(Приложение N 8 утратило силу. - [Постановление Правительства РБ от 29.12.2008 N 466](#))

[Положение](#) о порядке предоставления отдельной категории многодетных семей, проживающих в Республике Башкортостан, жилищных сертификатов, удостоверяющих право на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения (приложение N 9).

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РБ от 03.04.2009 N 126)

[Положение](#) о порядке предоставления набора школьно-письменных принадлежностей первоклассникам из многодетных семей (приложение N 10).

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РБ от 01.03.2021 N 68)

2. Руководителям министерств, государственных комитетов, ведомств, предприятий, организаций принять действенные меры по предоставлению многодетным семьям соответствующих мер государственной поддержки, предусмотренных настоящим постановлением.

(в ред. Постановлений Правительства РБ от 23.12.2005 N 284, от 29.12.2012 N 501)

3 - 3.1. Исключены. - [Постановление](#) Правительства РБ от 29.12.2012 N 501.

3.2. Исключен. - [Постановление](#) Правительства РБ от 04.08.2009 N 308.

(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 03.04.2009 N 126)

4. Признать утратившими силу [приложения N N 1, 2, 3, 4](#) к Постановлению Кабинета Министров Республики Башкортостан от 21 мая 1998 года N 106 "Об утверждении положений о порядке предоставления льгот семьям, имеющим детей, проживающим в сельской местности".

5. Исключен. - [Постановление](#) Правительства РБ от 14.02.2014 N 58.

Премьер-министр  
Республики Башкортостан  
Р.И.БАЙДАВЛЕТОВ

Руководитель  
Аппарата Кабинета Министров  
Республики Башкортостан  
Ф.М.КАЗАКБАЕВ

Приложение N 1  
к Постановлению Кабинета Министров  
Республики Башкортостан  
от 11 марта 2002 г. N 68

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ЗА  
ПРИОБРЕТЕННУЮ ШКОЛЬНУЮ ФОРМУ ЛИБО ЗАМЕНЯЮЩИЙ ЕЕ  
КОМПЛЕКТ ДЕТСКОЙ ОДЕЖДЫ ДЛЯ ПОСЕЩЕНИЯ ШКОЛЬНЫХ  
ЗАНЯТИЙ УЧАЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Правительства РБ от 01.04.2019 N 182,  
от 26.09.2019 N 590, от 06.04.2020 N 211, от 01.03.2021 N 68,  
от 25.06.2021 N 303, от 25.10.2021 N 556, от 27.02.2023 N 78,  
от 14.05.2024 N 185, от 16.08.2024 N 354)

1. Настоящее Положение определяет порядок **предоставления** денежной компенсации за приобретенную школьную форму либо заменяющий ее комплект детской одежды для посещения школьных занятий (далее - денежная компенсация за приобретенную школьную форму) учащимся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

2. Право на денежную компенсацию за приобретенную школьную форму предоставляется на весь период обучения учащимся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Республики Башкортостан, проживающим в многодетных семьях, среднедушевой доход которых не превышает величины прожиточного минимума на детей, установленной в соответствии с [частями 1 и 2 статьи 4](#) Закона Республики Башкортостан "О порядке определения и установления прожиточного минимума в Республике Башкортостан", и которые имеют в своем составе трех и более несовершеннолетних детей (в том числе усыновленных, принятых под опеку (попечительство)), до достижения старшим ребенком 18 лет или возраста 23 лет при условии их обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения по состоянию на 1 сентября текущего учебного года (далее - учащиеся из многодетных семей).

Состав комплекта школьной формы либо заменяющего ее комплекта детской одежды для посещения школьных занятий определен [Постановлением](#) Правительства Республики Башкортостан от 13 июня 2013 года N 243 "Об утверждении типовых требований к одежде обучающихся государственных и муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в Республике Башкортостан".

(п. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 16.08.2024 N 354)

3. Право на денежную компенсацию за приобретенную школьную форму не предоставляется учащимся из многодетных семей:

на содержание которых их опекунам (попечителям) ежемесячно выплачиваются денежные средства;

находящимся на полном государственном обеспечении, за исключением временного (на период реабилитации) пребывания ребенка с ограниченными возможностями здоровья в реабилитационном учреждении социального обслуживания на условиях полного государственного обеспечения.

4. Денежная компенсация за приобретенную школьную форму выплачивается одному из родителей (законных представителей) либо единственному родителю (законному представителю) один раз в два учебных года.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

5. Предоставление денежной компенсации за приобретенную школьную форму осуществляется в размере фактических расходов, произведенных на приобретение школьной формы, но не более максимального предельного размера денежной компенсации за приобретенную школьную форму, установленного Правительством Республики Башкортостан.

6. Денежная компенсация за приобретенную школьную форму назначается и предоставляется:  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

учащимся государственных общеобразовательных организаций из многодетных семей - государственными общеобразовательными организациями за счет средств субсидии на иные цели, выделенной Министерством образования и науки Республики Башкортостан;  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 06.04.2020 N 211)

---

учащимся муниципальных общеобразовательных организаций из многодетных семей - администрациями муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан (далее - органы местного самоуправления) за счет средств субвенций, указанных в [пункте 16](#) настоящего Положения.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

7. Один из родителей (законный представитель) либо единственный родитель (законный представитель) учащегося (учащихся) из многодетной семьи (далее - заявитель) для получения предусмотренной [пунктом 6](#) настоящего Положения денежной компенсации за приобретенную школьную форму обращается в государственную общеобразовательную организацию либо орган местного самоуправления не позднее 1 октября текущего года.

(п. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

8 - 16. Исключены. - [Постановление](#) Правительства РБ от 26.09.2019 N 590.

8. Решение о предоставлении денежной компенсации за приобретенную школьную форму принимается государственной общеобразовательной организацией либо органом местного самоуправления на основании [заявления](#) о предоставлении денежной компенсации за приобретенную школьную форму либо заменяющий ее комплект детской одежды для посещения школьных занятий по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению (далее - заявление) и следующих документов (сведений):

а) копии документа, удостоверяющего личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) копий документов, удостоверяющих личности другого родителя (опекуна (попечителя), усыновителя) (при наличии) и членов многодетной семьи из числа детей в возрасте от 14 до 23 лет;  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 16.08.2024 N 354)

в) сведений (свидетельств) о государственной регистрации рождения несовершеннолетних детей, являющихся членами многодетной семьи (в том числе в возрасте от 14 до 23 лет);  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 16.08.2024 N 354)

г) копии свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

д) комплекта документов, подтверждающих приобретение школьной формы, включающего в себя оригиналы кассовых и (или) товарных чеков, в которых допускается наличие 2 сорочек для мальчиков (парадной и повседневной) или 2 непрозрачных блузок для девочек (парадной и повседневной);  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 16.08.2024 N 354)

е) справки из филиала государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения (далее - филиал ГКУ РЦСПН) по месту жительства (месту регистрации) заявителя, подтверждающей отнесение многодетной семьи к категории малоимущих, выданной в порядке, определяемом Правительством Республики Башкортостан;

ж) сведений (информации) об установлении над ребенком опеки (попечительства) - для опекуна (попечителя) ребенка;

з) документов (сведений) из органов опеки и попечительства о неполучении опекуном (попечителем) денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), - для опекуна (попечителя) ребенка;

и) копии документа, подтверждающего регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

к) сведений (справок) об обучении ребенка в муниципальной общеобразовательной организации на территории соответствующего городского округа, муниципального района Республики Башкортостан - в случае обучения учащегося из многодетной семьи в муниципальной общеобразовательной организации;

---

---

л) сведений (справок) об обучении старшего ребенка в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.  
(пп. "л" введен [Постановлением](#) Правительства РБ от 16.08.2024 N 354)

К заявлению прилагаются:

заявления о [согласии](#) на обработку персональных данных лиц, указанных в заявлении и представляемых документах (за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, места нахождения которых не установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти), по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя учащегося, - в случае подачи заявления через представителя учащегося.

Государственная общеобразовательная организация либо орган местного самоуправления запрашивает документы (сведения), указанные в [подпунктах "в", "е", "ж", "з", "и", "к" и "л"](#) настоящего пункта, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся. Заявитель вправе представить указанные документы (сведения) по собственной инициативе.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 16.08.2024 N 354)

В случае получения заявителем ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с [Законом](#) Республики Башкортостан "О ежемесячном пособии на ребенка в Республике Башкортостан" сведения, подтверждающие отнесение многодетной семьи к категории малоимущих, представляются филиалом ГКУ РЦСПН на учащегося (учащихся) государственной общеобразовательной организации по запросу такой организации, на учащегося (учащихся) муниципальной общеобразовательной организации - по запросу органа местного самоуправления.

Порядок взаимодействия филиалов ГКУ РЦСПН, государственных общеобразовательных организаций и органов местного самоуправления при представлении справок из филиалов ГКУ РЦСПН, подтверждающих отнесение многодетных семей к категории малоимущих, определяется:

для государственных общеобразовательных организаций - соглашением о взаимодействии, заключенным между государственным казенным учреждением Республиканский центр социальной поддержки населения и Министерством образования и науки Республики Башкортостан;

для органов местного самоуправления - соглашением о взаимодействии, заключенным между филиалами ГКУ РЦСПН и органами местного самоуправления.  
(п. 8 введен [Постановлением](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

9. Заявление и документы, указанные в [пункте 8](#) настоящего Положения, могут быть поданы заявителем в государственную общеобразовательную организацию либо орган местного самоуправления лично, с помощью почтовой связи, с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан" (далее соответственно - ЕПГУ, РПГУ).

В случае личного обращения заявителя в государственную общеобразовательную организацию либо орган местного самоуправления документы, указанные в [пункте 8](#) настоящего Положения, представляются в подлинниках (нотариально заверенных копиях) либо в копиях с предъявлением подлинников.

Заявление и документы (копии документов), представляемые посредством почтового отправления, должны направляться с объявленной ценностью при пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении. Подлинность подписи заявителя на заявлении и копиях документов, направляемых по почте, должна быть нотариально заверена. Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. Обязанность такого подтверждения лежит на лице, представившем документы.

Заявление и документы в форме электронных документов, направленные посредством ЕПГУ, РПГУ, подписываются в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) "Об электронной подписи", а также [статьей 21.1](#) и [21.2](#) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и представляются согласно требованиям, установленным [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 года N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов".

(п. 9 введен [Постановлением](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

10. На основании документов, указанных в [пункте 8](#) настоящего Положения, государственные общеобразовательные организации либо органы местного самоуправления:

1) определяют право учащихся из многодетных семей на денежную компенсацию за приобретенную школьную форму;

2) ведут учет периодичности предоставления денежной компенсации за приобретенную школьную форму;

3) принимают решение в форме приказа о предоставлении либо об отказе в предоставлении денежной компенсации за приобретенную школьную форму в течение 10 рабочих дней с момента приема документов;

4) составляют в срок до 10 октября текущего года [список](#) учащихся из многодетных семей для предоставления денежной компенсации за приобретенную школьную [форму](#) (далее - список) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению;

5) направляют в Министерство образования и науки Республики Башкортостан в срок до 15 октября текущего года [сведения](#) о количестве учащихся из многодетных семей, имеющих право на денежную компенсацию за приобретенную школьную [форму](#), по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

(п. 10 введен [Постановлением](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

11. Основаниями для отказа в предоставлении денежной компенсации за приобретенную школьную форму являются:

1) несоответствие семьи условиям, определенным в [пункте 2](#) настоящего Положения;

2) подача заявления в отношении учащихся из многодетных семей, определенных в [пункте 3](#) настоящего Положения;

3) подача заявления с нарушением срока, указанного в [пункте 7](#) настоящего Положения;

4) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 8](#) настоящего Положения (за исключением документов (сведений), запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

5) получение на учащегося из многодетной семьи денежной компенсации за приобретенную школьную форму в году, предшествующему текущему году.

(п. 11 введен [Постановлением](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

12. О принятом государственной общеобразовательной организацией либо органом местного самоуправления решении об отказе в предоставлении денежной компенсации за приобретенную школьную форму заявитель в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляется в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в государственную общеобразовательную организацию либо орган местного самоуправления в письменной форме, и в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в государственную общеобразовательную организацию либо орган местного самоуправления в форме электронного документа. В уведомлении указывается основание для отказа в предоставлении денежной

---

компенсации за приобретенную школьную форму и порядок обжалования такого решения.  
(п. 12 введен [Постановлением](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

17. Исключен. - [Постановление](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78.

13. В государственных общеобразовательных организациях или в органах местного самоуправления на каждого учащегося из многодетной семьи формируется дело, в которое подшиваются представленные документы (копии документов), указанные в [пункте 8](#) настоящего Положения. Дела хранятся в данных учреждениях весь период обучения учащихся из многодетных семей и не менее 3 лет после его окончания.  
(п. 13 в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

14. Государственные общеобразовательные организации и органы местного самоуправления в срок до 20 декабря текущего года осуществляют:

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

выплату денежной компенсации за приобретенную школьную форму способом, указанным в заявлении о предоставлении денежной компенсации за приобретенную школьную форму: путем перечисления денежных средств на лицевые счета граждан в кредитных организациях или через подразделения федеральной почтовой связи;

расчет стоимости и оплату соответствующих услуг кредитных организаций и подразделений федеральной почтовой связи.

15. Финансовое обеспечение расходов на выплату денежной компенсации за приобретенную школьную форму для учащихся из многодетных семей с учетом оплаты услуг кредитных организаций и подразделений федеральной почтовой связи осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству образования и науки Республики Башкортостан.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 06.04.2020 N 211)

16. Для осуществления государственных полномочий, переданных [Законом](#) Республики Башкортостан "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Башкортостан" средства бюджета Республики Башкортостан направляются бюджетам соответствующих муниципальных образований в виде субвенций в объеме, устанавливаемом законом Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан на очередной финансовый год и на плановый период.

17. Государственные общеобразовательные организации и органы местного самоуправления в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, по согласованной форме представляют в Министерство образования и науки Республики Башкортостан отчет о количестве учащихся из многодетных малоимущих семей, получивших денежную компенсацию за приобретенную школьную форму.

(в ред. [Постановлений](#) Правительства РБ от 06.04.2020 N 211, от 27.02.2023 N 78)

Министерство образования и науки Республики Башкортостан в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, по согласованной форме представляет в Министерство финансов Республики Башкортостан сводный отчет о количестве учащихся из многодетных малоимущих семей, получивших денежную компенсацию за приобретенную школьную форму.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 06.04.2020 N 211)

18. Ответственность за правомерность предоставления и правильность расчетов средств, необходимых на выплату денежной компенсации за приобретенную школьную форму для учащихся из многодетных семей, возлагается на руководителей государственных общеобразовательных организаций и органов местного самоуправления.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

19. Контроль за целевым использованием финансовых средств осуществляют Министерство образования и науки Республики Башкортостан и органы местного самоуправления.

(в ред. [Постановлений](#) Правительства РБ от 06.04.2020 N 211, от 27.02.2023 N 78)

20. Информация о предоставлении денежной компенсации за приобретенную школьную форму размещается в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере". Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" осуществляются в соответствии с Федеральным [законом "О государственной социальной помощи"](#).  
(п. 20 в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 14.05.2024 N 185)

Приложение N 1  
к Положению о порядке  
предоставления денежной  
компенсации за приобретенную  
школьную форму либо заменяющий  
ее комплект детской одежды  
для посещения школьных  
занятий учащимся  
государственных и муниципальных  
общеобразовательных организаций

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

Руководителю государственной  
общеобразовательной организации

(наименование образовательной организации)

Главе Администрации  
городского округа/  
муниципального района \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования  
Республики Башкортостан)  
Республики Башкортостан

от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя полностью,  
отчество - при наличии)  
проживающего (-ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_,  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении денежной компенсации  
за приобретенную школьную форму либо  
заменяющий ее комплект детской одежды  
для посещения школьных занятий

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
прошу предоставить мне денежную компенсацию за приобретенную школьную форму

либо заменяющий ее комплект детской одежды для посещения школьных занятий для ребенка (детей) из многодетной семьи, являющегося (являющихся) учащимся (учащимися) общеобразовательной организации \_\_\_\_\_.

(наименование общеобразовательной организации)

Сведения об учащемся (учащихся):

Н п/п	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения	Класс
1			
2			
3			
...			

Сведения о членах семьи заявителя:

Н п/п	Ф.И.О. членов семьи	Степень родства	Место проживания
1			
2			
3			
...			

Денежные средства прошу перечислить на мой лицевой счет  
N \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ (N отделения и филиала, наименование банка)

или произвести выплату через подразделение федеральной почтовой связи  
N \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ (N отделения подразделение федеральной почтовой связи)

Прилагаемые документы:

---

---

---

---

Настоящим заявлением уведомляю, что являюсь/не являюсь (подчеркнуть нужное) получателем ежемесячного пособия на ребенка.

"\_\_\_" 20 \_\_\_ года  
/ \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Приложение N 2  
к Положению о порядке  
предоставления денежной  
компенсации за приобретенную  
школьную форму либо заменяющий  
ее комплект детской одежды  
для посещения школьных  
занятий учащимся  
государственных и муниципальных  
общеобразовательных организаций

СПРАВКА N \_\_\_\_

Исключена. - [Постановление](#) Правительства РБ от 26.09.2019 N 590.

Приложение N 2  
к Положению о порядке  
предоставления денежной  
компенсации за приобретенную  
школьную форму либо заменяющий  
ее комплект детской одежды  
для посещения школьных  
занятий учащимся  
государственных и муниципальных  
общеобразовательных организаций

Список изменяющих документов  
(введено [Постановлением](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

В соответствии с [частью 4 статьи 9](#) Федерального закона "О персональных  
данных" я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
субъекта персональных данных)

зарегистрированный (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, сведения о дате  
выдачи документа и выдавшем его органе)

представитель субъекта персональных данных –

\_\_\_\_\_ (заполняется в случае обращения представителя

субъекта персональных данных) :

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
представителя субъекта персональных данных)

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(наименование и номер документа, сведения о дате  
выдачи документа и выдавшем его органе)

доверенность от "\_\_\_" \_\_\_\_ года N \_\_\_\_\_

(или реквизиты иного документа, подтверждающего  
полномочия представителя ученика(-цы) )

в целях предоставления денежной компенсации за приобретенную школьную форму  
либо заменяющий ее комплект детской одежды для посещения школьных занятий  
даю согласие \_\_\_\_\_

(указать наименование общеобразовательной организации либо  
администрации городского округа/муниципального района  
Республики Башкортостан)

находящейся по адресу: \_\_\_\_\_

на обработку моих персональных данных, а именно на любое действие  
(операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с  
использованием средств автоматизации или без использования таких средств с  
персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление,  
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,  
передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,  
блокирование, удаление, уничтожение персональных данных; на  
автоматизированную, а также без использования средств автоматизации  
обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,  
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу  
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,  
удаление, уничтожение персональных данных).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в  
письменной форме.

"\_\_\_" \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
/ \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Приложение N 3  
к Положению о порядке  
предоставления денежной  
компенсации за приобретенную  
школьную форму либо заменяющий  
ее комплект детской одежды

для посещения школьных  
занятий учащимся  
государственных и муниципальных  
общеобразовательных организаций

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о выдаче справки, подтверждающей отнесение многодетной  
семьи к категории малоимущих, в целях реализации  
права учащихся государственных и муниципальных  
общеобразовательных организаций на предоставление один раз  
в два учебных года денежной компенсации за приобретенную  
школьную форму либо заменяющий ее комплект детской одежды  
для посещения школьных занятий

Исключено. - [Постановление](#) Правительства РБ от 26.09.2019 N 590.

Приложение N 4  
к Положению о порядке  
предоставления денежной  
компенсации за приобретенную  
школьную форму либо заменяющий  
ее комплект детской одежды  
для посещения школьных  
занятий учащимся  
государственных и муниципальных  
общеобразовательных организаций

**ИНФОРМАЦИЯ**  
о численности учащихся государственных и муниципальных  
общеобразовательных организаций из многодетных семей,  
получивших справки, подтверждающие отнесение многодетных  
семей к категории малоимущих, в целях реализации  
права на предоставление один раз в два учебных года денежной  
компенсации за приобретенную школьную форму либо заменяющий  
ее комплект детской одежды для посещения школьных занятий

Исключена. - [Постановление](#) Правительства РБ от 26.09.2019 N 590.

Приложение N 5  
к Положению о порядке  
предоставления денежной  
компенсации за приобретенную  
школьную форму либо заменяющий  
ее комплект детской одежды  
для посещения школьных  
занятий учащимся  
государственных и муниципальных  
общеобразовательных организаций

**СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**  
о численности учащихся государственных и муниципальных  
общеобразовательных организаций из многодетных семей,  
получивших справки, подтверждающие отнесение многодетных  
семей к категории малоимущих, в целях реализации  
права на предоставление один раз в два учебных года денежной  
компенсации за приобретенную школьную форму либо заменяющий  
ее комплект детской одежды для посещения школьных занятий,  
по Республике Башкортостан

Исключена. - [Постановление](#) Правительства РБ от 26.09.2019 N 590.

Приложение N 3  
к Положению о порядке  
предоставления денежной  
компенсации за приобретенную  
школьную форму либо заменяющий  
ее комплект детской одежды  
для посещения школьных  
занятий учащимся  
государственных и муниципальных  
общеобразовательных организаций

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

СПИСОК  
учащихся из многодетных семей  
для предоставления денежной компенсации  
за приобретенную школьную форму либо  
заменяющий ее комплект детской одежды  
для посещения школьных занятий  
(по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года)

(наименование общеобразовательной организации)

N п/п	Ф.И.О. одного из родителей (законного представителя) (полностью)	Домашний адрес одного из родителей (законного представителя)	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения учащегося	Класс	N лицевого счета и N отделения, филиала банка с указанием его наименования или N подразделения филиала федеральной почтовой связи	Сумма денежной компенсации	Примечание
1								
2								
...								
	Итого							

Руководитель государственной общеобразовательной организации:

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Глава Администрации

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального района/городского округа)  
Республики Башкортостан:

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
"\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 4  
к Положению о порядке  
предоставления денежной  
компенсации за приобретенную  
школьную форму либо заменяющий  
ее комплект детской одежды  
для посещения школьных  
занятий учащимся  
государственных и муниципальных  
общеобразовательных организаций

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

СВЕДЕНИЯ

о количестве учащихся из многодетных семей,  
имеющих право на денежную компенсацию  
за приобретенную школьную форму либо  
заменяющий ее комплект детской одежды  
для посещения школьных занятий

Н п/п	Наименования муниципального района/городского округа Республики Башкортостан/государственной общеобразовательной организации	Количество учащихся, имеющих право на получение денежной компенсации, в ____ году (чел.)	Сумма денежных средств, необходимых на выплату компенсации (руб.)	Сумма денежных средств на оплату услуг кредитных организаций и подразделений федеральной почтовой связи (руб.)	Общая сумма денежных средств, необходимых на выплату компенсации (руб.)	Общее количество учащихся, в отношении которых произведены выплаты денежной компенсации в предыдущем году (чел.)
1	2	3	4	5	6 = 4 + 5	7

---

Руководитель государственной  
общеобразовательной организации: \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Глава Администрации

(наименование муниципального района/городского округа)  
Республики Башкортостан: \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
"\_\_\_" \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение N 10  
к Постановлению Кабинета Министров  
Республики Башкортостан  
от 11 марта 2002 г. N 68

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НАБОРА ШКОЛЬНО-ПИСЬМЕННЫХ  
ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ ПЕРВОКЛАССНИКАМ ИЗ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ**

Список изменяющих документов  
(введено [Постановлением](#) Правительства РБ от 01.04.2019 N 182;  
в ред. [Постановлений](#) Правительства РБ от 05.09.2019 N 542,  
от 26.09.2019 N 590, от 06.04.2020 N 211, от 01.03.2021 N 68,  
от 25.06.2021 N 303, от 25.10.2021 N 556, от 27.02.2023 N 78,  
от 14.05.2024 N 185, от 16.08.2024 N 354)

1. Настоящее Положение определяет порядок [предоставления](#) набора школьно-письменных принадлежностей первоклассникам из многодетных семей (далее - набор школьно-письменных принадлежностей).

2. Право на получение набора школьно-письменных принадлежностей предоставляется первоклассникам общеобразовательных организаций Республики Башкортостан, проживающим в многодетных семьях, среднедушевой доход которых не превышает величины прожиточного минимума на детей, установленной в соответствии с [частями 1 и 2 статьи 4](#) Закона Республики Башкортостан "О порядке определения и установления прожиточного минимума в Республике Башкортостан", и которые имеют в своем составе трех и более несовершеннолетних детей (в том числе усыновленных, принятых под опеку (попечительство)), до достижения старшим ребенком 18 лет или возраста 23 лет при условии их обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения по состоянию на 1 сентября текущего учебного года (далее - первоклассники из многодетных семей).  
(п. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 16.08.2024 N 354)

3. Право на получение набора школьно-письменных принадлежностей не предоставляется первоклассникам из многодетных семей:

на содержание которых их опекунам (попечителям) ежемесячно выплачиваются денежные средства;  
находящимся на полном государственном обеспечении.

4. [Набор](#) школьно-письменных принадлежностей в составе согласно приложению N 1 к настоящему Положению предоставляется до 1 сентября текущего года:  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

первоклассникам из многодетных семей государственных общеобразовательных организаций государственными общеобразовательными организациями за счет средств субсидии на иные цели, выделенной Министерством образования и науки Республики Башкортостан;  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 06.04.2020 N 211)

первоклассникам из многодетных семей муниципальных общеобразовательных организаций - администрациями муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан (далее - орган местного самоуправления).

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)  
(п. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 05.09.2019 N 542)

5. Один из родителей (законный представитель) первоклассника из многодетной семьи (далее - заявитель) для получения набора школьно-письменных принадлежностей в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Положения обращается в государственную общеобразовательную организацию либо орган местного самоуправления не позднее 1 августа текущего года.  
(п. 5 в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

6 - 14. Исключены. - [Постановление](#) Правительства РБ от 26.09.2019 N 590.

6. Решение о предоставлении набора школьно-письменных принадлежностей принимается на основании [заявления](#) о предоставлении набора школьно-письменных принадлежностей первоклассникам из многодетных семей для посещения школьных занятий по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению и следующих документов (сведений):

а) копии документа, удостоверяющего личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) копий документов, удостоверяющих личности другого родителя (опекуна (попечителя), усыновителя) (при наличии) и членов многодетной семьи из числа детей в возрасте от 14 до 23 лет; (в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 16.08.2024 N 354)

в) сведений (свидетельств) о государственной регистрации рождения несовершеннолетних детей, являющихся членами многодетной семьи (в том числе в возрасте от 14 до 23 лет); (в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 16.08.2024 N 354)

г) копии свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

д) справки из филиала государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения (далее - филиал ГКУ РЦСПН) по месту жительства (месту регистрации) заявителя, подтверждающей отнесение многодетной семьи к категории малоимущих, выданной в порядке, определяемом Правительством Республики Башкортостан;

е) сведений (информации) об установлении над ребенком опеки (попечительства) - для опекуна (попечителя) ребенка;

ж) документов (сведений) из органов опеки и попечительства о неполучении опекуном (попечителем) денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), - для опекуна (попечителя) ребенка;

з) копии документа, подтверждающего регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

и) сведений (справок) об обучении старшего ребенка в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.  
(пп. "и" введен [Постановлением](#) Правительства РБ от 16.08.2024 N 354)

К заявлению прилагаются:

заявления о [согласии](#) на обработку персональных данных лиц, указанных в заявлении и представляемых документах (за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, места нахождения которых не установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти), по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению;

документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя учащегося, - в случае подачи заявления через представителя учащегося.

(п. 6 введен [Постановлением](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

7. Государственная общеобразовательная организация либо орган местного самоуправления запрашивает документы (сведения), указанные в подпунктах "в", "д", "е", "ж", "з" и "и" пункта 6 настоящего

---

Положения, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся. Заявитель вправе представить указанные документы (сведения) по собственной инициативе.  
(п. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 16.08.2024 N 354)

8. Заявление и документы, указанные в [пункте 6](#) настоящего Положения, могут быть поданы заявителем в государственную общеобразовательную организацию либо орган местного самоуправления лично, с помощью почтовой связи либо с использованием государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан" (далее - РПГУ).

В случае личного обращения заявителя в государственную общеобразовательную организацию либо орган местного самоуправления документы, указанные в [пункте 6](#) настоящего Положения, представляются в подлинниках (нотариально заверенных копиях) либо в копиях с предъявлением подлинников.

Заявление и документы (копии документов), представляемые посредством почтового отправления, должны направляться с объявленной ценностью при пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении. Подлинность подписи заявителя на заявлении и копиях документов, направляемых по почте, должна быть нотариально заверена. Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. Обязанность такого подтверждения лежит на лице, представившем документы.

Заявление и документы в форме электронных документов, направленные посредством РПГУ, подписываются в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) "Об электронной подписи", а также [статьей 21.1](#) и [21.2](#) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и представляются согласно требованиям, установленным [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 года N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов".

(п. 8 введен [Постановлением](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

9. На основании документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Положения, государственные общеобразовательные организации либо органы местного самоуправления:

1) определяют право первоклассников из многодетных семей на получение набора школьно-письменных принадлежностей;

2) ведут учет предоставления набора школьно-письменных принадлежностей;

3) принимают решение в форме приказа о предоставлении либо об отказе в предоставлении набора школьно-письменных принадлежностей в течение 10 рабочих дней с момента поступления документов;

4) составляют в 2 экземплярах [списки](#) первоклассников из многодетных семей для предоставления набора школьно-письменных принадлежностей (далее - списки) по форме согласно [приложению N 4](#) к настоящему Положению;

5) направляют в срок до 5 августа текущего года в Министерство образования и науки Республики Башкортостан [сведения](#) о количестве обучающихся первоклассников из многодетных семей, имеющих право на получение набора школьно-письменных принадлежностей, согласно [приложению N 5](#) к настоящему Положению.

Основаниями для отказа в предоставлении набора школьно-письменных принадлежностей являются:

1) несоответствие семьи условиям, указанным в [пункте 2](#) настоящего Положения;

2) подача заявления в отношении первоклассников из многодетных семей, определенных в [пункте 3](#) настоящего Положения;

3) подача заявления с нарушением срока, указанного в [пункте 5](#) настоящего Положения;

4) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения (за исключением документов (сведений), запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия).

О принятом государственной общеобразовательной организацией либо органом местного самоуправления решении об отказе в предоставлении набора школьно-письменных принадлежностей заявитель в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляется в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в государственную общеобразовательную организацию либо орган местного самоуправления в письменной форме, и в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в государственную общеобразовательную организацию либо орган местного самоуправления в форме электронного документа. В уведомлении указывается основание для отказа в предоставлении набора школьно-письменных принадлежностей и порядок обжалования такого решения.

(п. 9 введен [Постановлением](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

10. В государственных общеобразовательных организациях и органах местного самоуправления на каждого первоклассника из многодетной семьи формируется дело, в которое подшиваются представленные документы (копии документов), указанные в пункте 6 настоящего Положения. Дела хранятся в государственных общеобразовательных организациях и органах местного самоуправления на протяжении периода обучения первоклассника из многодетной семьи и не менее 3 лет после его окончания.

(п. 10 введен [Постановлением](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

15 - 16. Исключены. - [Постановление](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78.

11. Приобретение набора школьно-письменных принадлежностей осуществляется государственными общеобразовательными организациями Республики Башкортостан и органами местного самоуправления либо уполномоченными ими организациями в соответствии с законодательством в сфере государственных (муниципальных) закупок.

(в ред. Постановлений Правительства РБ от 05.09.2019 N 542, от 27.02.2023 N 78)

12. Финансовое обеспечение расходов на приобретение набора школьно-письменных принадлежностей осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству образования и науки Республики Башкортостан.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 06.04.2020 N 211)

13. Для осуществления государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в соответствии с [Законом](#) Республики Башкортостан "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Башкортостан", средства бюджета Республики Башкортостан направляются бюджетам соответствующих муниципальных образований в виде субвенций в объеме, устанавливаемом законом Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан на очередной финансовый год и на плановый период.

14. Государственные общеобразовательные организации и органы местного самоуправления в срок до 20 октября года, следующего за отчетным, представляют по согласованной форме в Министерство образования и науки Республики Башкортостан отчет о количестве первоклассников из многодетных малоимущих семей, получивших набор школьно-письменных принадлежностей.

(в ред. Постановлений Правительства РБ от 05.09.2019 N 542, от 06.04.2020 N 211, от 27.02.2023 N 78)

Министерство образования и науки Республики Башкортостан в срок до 1 ноября года, следующего за отчетным, представляет по согласованной форме в Министерство финансов Республики Башкортостан сводный отчет о количестве первоклассников из многодетных малоимущих семей, получивших набор школьно-письменных принадлежностей.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 06.04.2020 N 211)

15. Информация о предоставлении набора школьно-письменных принадлежностей первоклассникам из многодетных семей размещается в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере". Размещение и получение указанной

информации в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" осуществляются в соответствии с Федеральным законом "О государственной социальной помощи".  
(п. 15 в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 14.05.2024 N 185)

Приложение N 1  
к Положению о порядке предоставления  
набора школьно-письменных  
принадлежностей первоклассникам  
из многодетных семей

## НАБОР ШКОЛЬНО-ПИСЬМЕННЫХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 16.08.2024 N 354)

Наименование товаров	Количество предметов
Тетрадь ученическая	20 шт.
Обложка для тетради	20 шт.
Обложка для книги	6 шт.
Дневник	1 шт.
Набор цветной бумаги, 8 цветов (16 листов)	2 шт.
Авторучка	5 шт.
Карандаш графитный	5 шт.
Карандаши цветные, 6 цветов	2 набора
Краски акварельные, 6 цветов	1 набор
Пластилин	2 набора
Резинка	2 шт.
Позиция исключена. - <a href="#">Постановление</a> Правительства РБ от 16.08.2024 N 354.	
Альбом для рисования, 8 листов	2 шт.
Пенал	1 шт.
Линейка	1 шт.
Кисточка	2 шт.

Точилка	1 шт.
Фломастеры	1 набор
Папка для уроков труда	1 шт.
Папка для тетрадей	1 шт.
Подставка для книг	1 шт.
Ранец	1 шт.
Светоотражающий жилет	1 шт.

Приложение N 2  
к Положению о порядке предоставления  
набора школьно-письменных  
принадлежностей первоклассникам  
из многодетных семей

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

Руководителю государственной  
общеобразовательной организации

(наименование образовательной организации)  
Главе Администрации  
городского округа/  
муниципального района \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования  
Республики Башкортостан)

Республики Башкортостан

от \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. заявителя полностью,  
отчество - при наличии)  
проживающего (-ей) по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_,  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении набора школьно-письменных  
принадлежностей первоклассникам  
из многодетных семей для  
посещения школьных занятий

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

прошу предоставить моему ребенку, зачисленному в первый класс, набор школьно-письменных принадлежностей.

Сведения об учащемся (учащихся):

N п/п	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения	Класс
1			
2			
3			
...			

Сведения о членах семьи заявителя:

N п/п	Ф.И.О. членов семьи	Степень родства	Место проживания
1			
2			
3			
...			

Прилагаемые документы:

---

---

---

---

Настоящим заявлением уведомляю, что являюсь/не являюсь (подчеркнуть нужное) получателем ежемесячного пособия на ребенка.

"\_\_\_" 20\_\_ года  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 3  
к Положению о порядке предоставления  
набора школьно-письменных  
принадлежностей первоклассникам  
из многодетных семей

Список изменяющих документов  
(введено Постановлением Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

В соответствии с [частью 4 статьи 9](#) Федерального закона "О персональных данных": я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
субъекта персональных данных)

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, сведения о дате  
выдачи документа и выдавшем его органе)

представитель субъекта персональных данных –

\_\_\_\_\_ (заполняется в случае обращения представителя  
субъекта персональных данных):

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
представителя субъекта персональных данных)

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, сведения о дате  
выдачи документа и выдавшем его органе)

доверенность от "\_\_\_" года N \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (или реквизиты иного документа, подтверждающего  
полномочия представителя ученика (-цы) )

в целях получения набора школьно-письменных принадлежностей даю согласие

\_\_\_\_\_ (указать наименование общеобразовательной организации  
либо администрации городского округа/муниципального  
района Республики Башкортостан)

находящейся по адресу: \_\_\_\_\_,

на обработку моих персональных данных, а именно на любое действие  
(операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с  
использованием средств автоматизации или без использования таких средств с  
персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление,  
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,  
передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,

блокирование, удаление, уничтожение персональных данных; на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
/ \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 3  
к Положению о порядке предоставления  
набора школьно-письменных  
принадлежностей первоклассникам  
из многодетных семей

#### СПРАВКА N \_\_\_\_

Исключена. - [Постановление](#) Правительства РБ от 26.09.2019 N 590.

Приложение N 4  
к Положению о порядке предоставления  
набора школьно-письменных  
принадлежностей первоклассникам  
из многодетных семей

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о выдаче справки, подтверждающей отнесение многодетной семьи  
к категории малоимущих, в целях реализации права  
на получение набора школьно-письменных принадлежностей  
для первоклассников из многодетных семей

Исключено. - [Постановление](#) Правительства РБ от 26.09.2019 N 590.

Приложение N 5  
к Положению о порядке предоставления  
набора школьно-письменных  
принадлежностей первоклассникам  
из многодетных семей

**ИНФОРМАЦИЯ**  
о численности учащихся общеобразовательных организаций,

получивших справки, подтверждающие отнесение многодетных семей к категории малоимущих, в целях реализации права на получение набора школьно-письменных принадлежностей для первоклассников из многодетных семей

Исключена. - [Постановление](#) Правительства РБ от 26.09.2019 N 590.

Приложение N 6  
к Положению о порядке предоставления набора школьно-письменных принадлежностей первоклассникам из многодетных семей

**СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**  
о численности учащихся общеобразовательных организаций, получивших справки, подтверждающие отнесение многодетных семей к категории малоимущих, в целях реализации права на получение набора школьно-письменных принадлежностей для первоклассников из многодетных семей

Исключена. - [Постановление](#) Правительства РБ от 26.09.2019 N 590.

Приложение N 4  
к Положению о порядке предоставления набора школьно-письменных принадлежностей первоклассникам из многодетных семей

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

СПИСОК  
учащихся из многодетных семей для  
предоставления набора школьно-письменных  
принадлежностей  
(по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года)

(наименование общеобразовательной организации)

N п/п	Ф.И.О. одного из родителей (законного представителя) (полностью)	Домашний адрес одного из родителей (законного представителя)	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения учащегося	Класс
1					

2					
3					
...					
	Итого				

Руководитель государственной  
общеобразовательной организации: \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Глава Администрации

(наименование муниципального района/городского округа)  
Республики Башкортостан: \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
"\_\_\_" 20\_\_ г.

Приложение N 5  
к Положению о порядке предоставления  
набора школьно-письменных  
принадлежностей первоклассникам  
из многодетных семей

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 27.02.2023 N 78)

СВЕДЕНИЯ

- количестве обучающихся первоклассников  
из многодетных семей, имеющих право  
на получение набора школьно-письменных  
принадлежностей

N п/п	Наименования муниципального района/городского города Республики Башкортостан/государст- венной общеобразовательной организации	Количество будущих первоклассников в _____ году (чел.)	Количество будущих первоклассников из многодетных семей, имеющих право на получение школьно- письменных принадлежностей (чел.)	Общая сумма денежных средств, необходимых на получение набора школьно- письменных принадлежностей (руб.)
1	2	3	4	5

Руководитель государственной  
общеобразовательной организации:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Глава Администрации

(наименование муниципального района/городского округа)  
Республики Башкортостан:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
"\_\_\_" 20 \_\_\_ г.