

**КАЛТАСЫ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ МУНИЦИПАЛЬ
КАЗНА УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ**

Карл Маркс урамы, 65, Калтасы, 452860
тел./факс 8 (34779) 4-20-43/4-15-46
E-mail: mkuoo_kaltasi@mail.ru



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАЛТАСИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

Карла Маркса ул., 65, с. Калтасы, 452860
тел./факс 8 (34779) 4-20-43/4-15-46
E-mail: mkuoo_kaltasi@mail.ru

БОЙОРОК

«27» января 2025 й

№ 27

[«Об организации проведения
итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах
в общеобразовательных организациях муниципального района
Калтасинский район Республики Башкортостан в 2025 году»]

ПРИКАЗ

«27» января 2025 г.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04. 04. 2023 года № 232 /551 далее – Федеральный порядок), Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01. 2019 №57, в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку (далее- итоговое собеседование) для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования:
 - 12 февраля 2025 года;
 - 12 марта 2025 года;
 - 21 апреля 2025 года.
2. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования - 15-16 минут.

Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), участников итогового собеседования - детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового собеседования с ОВЗ, участники итогового собеседования - дети-инвалиды и

инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования. Данная категория участников итогового собеседования может использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ).

В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.)

1. Определить начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени.

2. Провести итоговое собеседование в 9-х классах общеобразовательных организаций с использованием программного комплекса сервиса оценивания итогового собеседования по русскому языку в web – формате (далее –сервис).

3. Организовать итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах общеобразовательных организаций, используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей.

4. При оценивании итогового собеседования использовать «Критерии оценивания итогового собеседования по русскому языку», утвержденные приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 23.01.2025 г. № 83 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2025 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников» для получения положительного результата «Зачет» (Приложение 1).

Если особенности психофизического развития не позволяют участникам итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования - детям-инвалидам и инвалидам выполнить все задания итогового собеседования, а экспертам по проверке итогового собеседования провести оценивание итогового собеседования в соответствии с критериями оценивания итогового собеседования, устанавливается минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения результата «Зачет», утвержденное приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 23.01.2025 г. № 83. (Приложение 2).

5. Муниципальному координатору проведения итогового собеседования Ивановой Зинаиде Илтубаевне:

- координировать организацию и проведение итогового собеседования в образовательных организациях муниципального района Калтасинский район;
- организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через организации, осуществляющие образовательную деятельность и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет»;

-организовать проведение итогового собеседования для участников

итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования –детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, учитывающих состояние их здоровья;

- обеспечить проверку и оценивание ответов участников итогового собеседования в соответствии с порядком проверки оценивания итогового собеседования по русскому языку, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 23.01.2025 г. № 83. (Приложение 3).

6. Заведующему сектором информационно-цифрового образования Тарасовой Л.Г.:

- обеспечить организационное и технологическое обеспечение проведения итогового собеседования на территории муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан в 2025 году, в том числе:

- внести в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, сведения об участниках итогового собеседования, о местах проведения итогового собеседования, о назначении участников на даты проведения итогового собеседования, о распределении участников по местам проведения итогового собеседования, о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

- организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через организации, осуществляющие образовательную деятельность и муниципального казенного учреждения Отдел образования администрации муниципального района Калтасинский район, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет»;

- направить общеобразовательным организациям доступ в личный кабинет программного комплекса сервиса;

- обеспечить контроль за внесением результатов в программный комплекс сервиса и загрузки протоколов с результатами итогового собеседования соответственно срокам проведения итогового собеседования:

 - не позднее 17 февраля 2025 года;

 - не позднее 11 марта 2025 года;

 - не позднее 21 апреля 2025 года;

- обеспечить хранение аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования до 1 марта 2026 года.

7. Руководителям общеобразовательных организаций осуществить следующие функции в рамках проведения итогового собеседования:

- информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

- обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

- обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования;

- сформировать состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

- обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования;

- обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;

- обеспечить проведение итогового собеседования в образовательных организациях в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2026 г.;

- обеспечить хранение комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и позволяющих обеспечить их сохранность;

- не допускать разглашение информации, содержащейся в комплектах тестов, тем и заданий итогового собеседования до начала проведения итогового собеседования.

11. Ознакомить участников и (или) их родителей (законных представителей) итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Handwritten signature

А.З. Зинурова