

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Кутеремская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Петра Ивановича Сюткина муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан  
**Приказ**

от 26. 02. 2026 г

№ 24

**О начале приема детей в первый класс и назначении ответственных работников за организацию приема**

В соответствии с пунктом 6 статьи 9 Федерального закона от 29.12. 2012 г № 273- ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09. 2020 года №458 «О Порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях осуществления персонального учета детей, подлежащих обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, согласно Постановлению Администрации МР Калтасинский район РБ от 25.02.6 г. № 6« О закреплении населенных пунктов за муниципальными общеобразовательными организациями муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан на 2026 год»

**Приказываю:**

**П.1.** Согласно Приказу Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09. 2020 года № 458 «О Порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» объявить о начале приема детей в 1 класс, достигших возраста на 01.09. 2026 г 6 лет 6 месяцев, с 01 апреля 2026 с закрепленных за МОБУ Кутеремская СОШ им. Героя Советского Союза П.И. Сюткина МР Калтасинский район РБ территорий согласно Постановлению Администрации МР Калтасинский район от 25.02. 6№ 86

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест.

**П.2.** Информировать жителей Калтасинского района посредством различных средств о начале приема в первый класс, в том числе, разместив информацию на сайте МОБУ Кутеремская СОШ о начале приема в первый класс <https://kuteremm.ucoz.org/>.

**П.3.** Назначить ответственным за размещение информации на официальном сайте школы в сети Интернет «О начале приема обучающихся в первый класс» Гилимханову Наталью Сергеевну.

**П.4.** Гилимхановой Наталье Сергеевне.:

-разместить на официальном сайте школы сведения о количестве свободных мест, правила приема, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории, формы заявлений о зачислении;

**П.5.** Назначить ответственным за прием документов будущих первоклассников от родителей(законных представителей) классного руководителя будущих первоклассников Парфенову Лиану Дмитриевну .

**П.6.** Парфеновой Л.Д.:

-провести родительское собрание с приглашением администрации школы;  
-ознакомить родителей (законных представителей) будущих первоклассников с образовательной программой, локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность ( с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, режимом занятий, правилами внутреннего распорядка обучающихся, договором между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением;

-принимать и регистрировать документы ;

- своевременно оформить личные дела обучающихся;

- после издания приказа о зачислении внести сведения о поступивших в первый класс в ГИС и электронный Журнал .

**П.7.** Издание приказов о зачислении в первый класс оставляю за собой.

Директор школы:  Т.М. Бараш

С приказом ознакомлены:  Н.С. Гилимханова

 Л.Л. Парфенова