

**КАЛТАСЫ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ МӘҒАРИФ
БҮЛЕГЕ МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАҢЫ**

Карл Маркс урамы, 65, Калтасы, 452860
тел./факс 8 (34779) 4-20-43/4-15-46
E-mail: mkuoo_kaltasi@mail.ru



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАЛТАСИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

Карла Маркса ул., 65, с. Калтасы, 452860
тел./факс 8 (34779) 4-20-43/4-15-46
E-mail: mkuoo_kaltasi@mail.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«18» декабрь 2025 й.

434

«18 » декабря 2025 г.

О проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в МР Калтасинский район Республики Башкортостан в 2026 году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС) и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085, Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26 августа 2022 года № 924, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России) и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 4 апреля 2023 года № 233/552 (далее – Порядок проведения ГИА-ХІ), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 4 апреля 2023 года № 232/551 (далее – Порядок проведения ГИА-ІХ), в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – соответственно ГИА-ІХ и ГИА-ХІ) в МР Калтасинский район в 2026 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2026 году в муниципальном районе Калтасинский район ГИА-IX и ГИА-XI в формах и в соответствии с требованиями, установленными Порядками проведения ГИА-IX и ГИА-XI, в сроки согласно единым расписаниям экзаменов.

2. Руководствоваться при проведении ГИА по родному языку и (или) родной литературе Порядком проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся по образовательным программам основного общего образования, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации для прохождения государственной итоговой аттестации в Республике Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 05 сентября 2022 года № 2185, и ежегодно издаваемым отдельным приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан (далее – Министерство) об организации ГИА по родному языку и (или) родной литературе.

3. Утвердить следующую схему проведения ГИА-IX по иностранным языкам:

- в основной и дополнительный период: проведение письменной части экзамена в один день, устной части (раздел «Говорение») – в другой день, предусмотренный расписанием;
- в досрочный: проведение письменной и устной части экзамена (раздел «Говорение») в один день согласно расписанию.

4. Назначить муниципальным координатором по проведению ГИА- XI заведующего сектором информационно-цифрового образования Тарасову Л.Г., ГИА- IX- заведующего сектором методической работы Иванову З.И.

5. Муниципальным координаторам по проведению ГИА-XI и ГИА- IX Тарасовой Л. Г., Ивановой З. И.:

- обеспечить подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в соответствии с установленными Порядками проведения ГИА-IX и ГИА-XI, представить их для утверждения в Министерство образования и науки Республики Башкортостан в установленные сроки;
- в установленные сроки представить в Министерство образования и науки Республики Башкортостан для утверждения составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов- собеседников для проведения государственного выпускного экзамена в устной форме, для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ для проведения ГИА- IX;
- обеспечить сбор специалистов для работы в республиканских предметных комиссиях, создаваемых в Республике Башкортостан для проведения ГИА-XI и ГИА- IX, обеспечить их выезд на обучение;
- организовать формирование и внесение сведений в РИС в установленном порядке и в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 25 декабря 2024 года №3023 «О формировании региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

- обеспечить информационную безопасность при доставке, хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов ГИА-ХІ и ГИА- ІХ, принять меры по защите контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) от разглашения содержащейся в ней информации;
- организовать доставку экзаменационных материалов ГИА до ППЭ на дому и из ППЭ на дому в РЦОИ, в том числе при проведении ГИА-ХІ и ГИА- ІХ с использованием технологий печати КИМ в аудиториях ППЭ и сканирования экзаменационных материалов ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ;
- организовать информирование граждан, обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения через организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» по телефонам 8(34779) 4-16-43, 8(34779) 4-15-46 и ведения разделов «ЕГЭ-2026», «ОГЭ» -2026 на официальном сайте отдела образования: <https://kaltasyroo.bashkortostan.ru/>;
- обеспечить ознакомление обучающихся и выпускников прошлых лет с результатами ГИА-ХІ и ГИА-ІХ по всем учебным предметам в установленные Порядками сроки;
- организовать подготовку документов и представление в Министерство образования и науки Республики Башкортостан для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей в установленные сроки.

6. Определить пунктом проведения ГИА – ІХ МОБУ Калтасинская СОШ №1, ГИА-ХІ - МОБУ Краснохолмская СОШ №1, представить для утверждения в Министерство образования и науки Республики Башкортостан.

7. Сектору информационно- цифрового образования отдела образования (Тарасова Л.Г.):

- осуществлять организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА-ХІ и ГИА-ІХ в районе в соответствии с методическими материалами, направляемыми Министерством образования и науки Республики Башкортостан и Федеральной службой по надзору в сфере образования, в том числе;
- оборудовать пункты проведения экзаменов стационарными и переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи, технологичным оборудованием для проведения ГИА в условиях технологичного ППЭ;
- обеспечить деятельность по эксплуатации РИС в установленном порядке, защиту информации, содержащейся в РИС;
- обеспечить технологическое и информационное воздействие с РЦОИ РБ, Министерством образования и науки и образовательными учреждениями района;
- обеспечить заполнение данных и представление их в РЦОИ РБ для автоматизированного распределения участников ГИА-ХІ и ГИА-ІХ и организаторов по аудиториям для проведения экзаменов;
- обеспечить бесперебойную работу каналов защищенной связи для осуществления связи с РЦОИ и функционирование аппаратно- программного комплекса для проведения ГИА;
- организовать обучение, проведение практических занятий для технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ с применением технологий «Печать в аудитории ППЭ» и «Сканирование экзаменационных материалов в ППЭ», ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и информационно коммуникационные технологии (ИКТ)» в компьютерной форме, по работе с программным обеспечением, комплектованию полного комплекта экзаменационных материалов, переводу бланков ответов участников ГИА в электронный вид;

- обеспечить хранение экзаменационных материалов ГИА в помещении, исключающим доступ к ним посторонних лиц и позволяющим обеспечить сохранность указанных материалов до 1 марта 2027 года и уничтожить их по истечении указанного срока;
- обеспечить своевременное получение и выдачу распечатанных материалов для проведения экзаменов, получение и отправку по образовательным учреждениям результатов ГИА-ХІ и ГИА-ІХ по предметам;
- организовать своевременную отправку в РЦОИ РБ заявлений выпускников, подавших апелляцию о несогласии с выставленными баллами;
- осуществить своевременную закупку технологического оборудования для пунктов проведения ГИА-ХІ и ГИА-ІХ в условиях технологичного ППЭ и расходных материалов для обеспечения проведения ГИА-2026.

8. Руководителям общеобразовательных организаций:

- оказывать содействие в осуществлении мероприятий по обеспечению и проведению ГИА-ХІ и ГИА-ІХ на территории района, в том числе:
 - организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации ГИА-ХІ и ГИА-ІХ на территории муниципального района в соответствии с Порядками проведения ГИА-ХІ и ГИА-ІХ;
 - организовать своевременное направление своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК-ІХ, ГЭК-ХІ, республиканских предметных комиссий, технических специалистов, ассистентов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, осуществлять контроль за участием своих работников в проведении экзаменов;
 - под подпись информировать работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в аудиториях видеозаписи, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленные Порядки проведения ГИА-ІХ и ГИА-ХІ;
 - под подпись информировать участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ГИА, о местах и сроках проведения ГИА, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах ГИА, полученных участниками ГИА.

9. Директорам МОБУ Калтасинская СОШ №1 Кагирову А.Р (ППЭ-612), МОБУ Краснохолмская СОШ №1 Шакировой Л.Г. (ППЭ-611) обеспечить подготовку пунктов проведения экзаменов в строгом соответствии с установленными требованиями к ППЭ.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ Отдел образования



(Handwritten signature)

А.З. Зинурова