

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Кутеремская
средняя общеобразовательная школа муниципального района Калтгасинский район
Республики Башкортостан**

ПРИКАЗ

от 31.08. 2022 г

№ 97

Об организации и проведении
Всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных организациях
Республики Башкортостан,
реализующих программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в 2022 году (осень)

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28.03.2022 г. №467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 г. №1139», письмами Рособрнадзора от 21.01.2022 г. №02-12 «О проведении ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09.08.2022 г. №08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования, в соответствии с приказом МКУ Отдел Образования Администрации МР Калтгасинский район РБ от 31.08. 2022 №274

Приказываю:

П.1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МОБУ Кутеремская СОШ согласно установленному Рособрнадзором графику с 19 сентября по 24 октября 2022 года.

П.2. Утвердить график проведения ВПР.

П.3. Назначить ответственным школьным координатором ВПР заместителя директора по УВР Банникову Татьяну Викторовну.

П.3.1. Школьному координатору ВПР Банниковой Т.В.:

- обеспечить участие обучающихся согласно установленному Рособрнадзором графику;
- сформировать списки обучающихся, принимающих участие в ВПР традиционной форме, согласно методическим рекомендациям;
- обеспечить участие обучающихся 5-9 классов в ВПР штатном режиме, в соответствии с порядком организации и проведения ВПР;
- обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых в ФИС ОКО;
- возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании, передаче материалов ВПР;
- обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;
- провести ВПР по иностранным языкам в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации;

- назначить общественными наблюдателями социального педагога Саметову Светлану Михайловну и библиотекаря школы Гишимханову Наталью Сергеевну для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (не менее одного в каждую аудиторию);
- использовать ВПР как форму текущей аттестации, избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;
- использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках системы 1.1. «Система оценки качества подготовки обучающихся» механизмов управления качеством образования МОБУ Кутеремская СОШ;
- обеспечить информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;
- организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;
- определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 28 февраля 2023 года;
- ознакомить всех участников образовательных отношений с процедурой проведения ВПР;
- разместить на официальном сайте МОБУ Кутеремская СОШ в разделе ВПР материалы (письма, приказы, распоряжения, аналитические отчеты, адресные рекомендации, планы мероприятий, управленческие решения), свидетельствующие об объективном проведении проведения мониторинга в формате ВПР.

II.4. Классным руководителям, учителям-предметникам:

- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

II.5. Руководителям школьных методических объединений:

- провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;
- рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом Совете;
- использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер. совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации.

II.6. Утвердить предметные комиссии по проверке ВПР. Комиссиям организовать проверку работ по предметам в течении 3 дней. Сдать анализ работ и результаты ответственному организатору.

II.12. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой

Директор школы:
С приказом ознакомлены:



Т.М. Бараш
Т.В. Банникова